



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลพะแสง
ที่ ๒๘๔ /๒๕๕๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานปรับปรุงขั้นตอนและรายงานการปฏิบัติราชการ

เพื่อให้การอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน เป็นไปอย่างรวดเร็ว และถูกต้องสอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ จึงให้ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องดำเนินการสำรวจงานในหน้าที่ และจัดทำผังกระบวนการงานและกำหนดระยะเวลาการปฏิบัติราชการ ประกอบด้วย

- | | |
|---|----------------|
| ๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. หัวหน้าส่วนโยธา | กรรมการ |
| ๓. หัวหน้าส่วนการคลัง | กรรมการ |
| ๔. รักษาการหัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. สำรวจงานบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ
๒. ปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
๓. พิจารณาภารกิจของหน่วยงานในแต่ละหน่วยงานว่า เรื่องใดผู้บังคับบัญชาการสมควรมอบอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือการดำเนินการใด ๆ ไปสู่ผู้ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน
๔. ให้รายงานผลสัมฤทธิ์ ปัญหาและอุปสรรคให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะแสง ทราบภายใน ๓๐ วัน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ท.ล

(นายถาวร วิเศษ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะแสง

สำเนาข้อมูล

ที่ สฎ ๗๗๕๐๑/

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลพะแสง

๑๖ ม. ๕ ต.พะแสง อ.บ้านตาขุน

จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๒๓๐

๒๓ มกราคม ๒๕๕๖

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์การปรับปรุงขั้นตอนระยะเวลาการปฏิบัติราชการ

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ม.๑ - ม.๕/ต.อบต. ม.๑ - ม.๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.สำเนาประกาศปรับปรุงขั้นตอนและระยะเวลาปฏิบัติราชการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลพะแสง ได้ดำเนินการปรับปรุงการให้บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในการให้บริการประชาชน เพื่อสอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ หมวด ๕ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลพะแสง จึงขอความร่วมมือจากท่านประชาสัมพันธ์ ข้อมูลดังกล่าว ที่ทำการศาลาหมู่บ้าน และในที่ประชุมประจำเดือนของหมู่บ้านให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

๒๓ ๕๖

(นายถาวร วิเศษ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลพะแสง

สำนักงานปลัด.

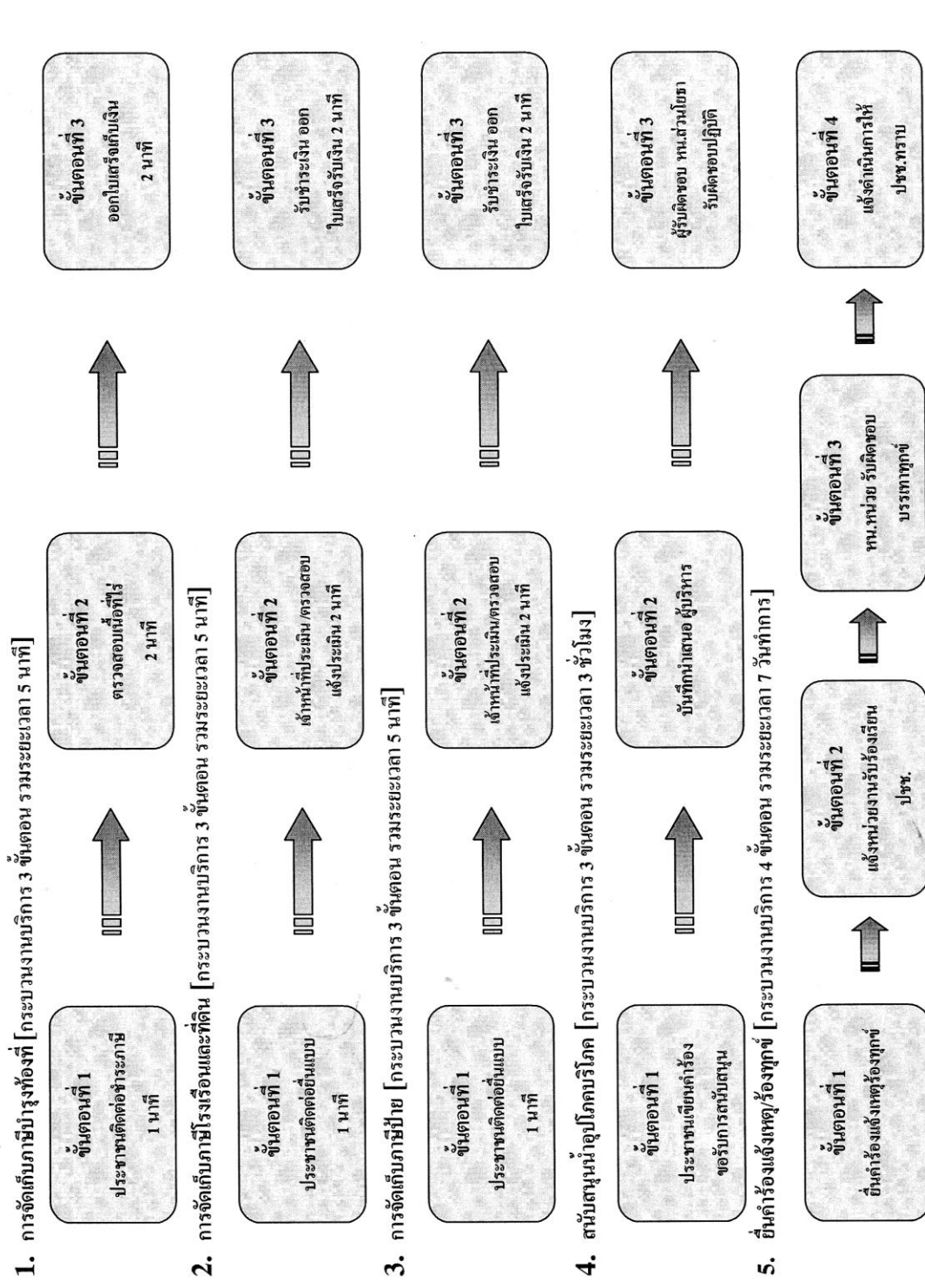
โทร. ๐ ๗๗๒๗ ๔๒๒๗-๘

โทรสาร.๐ ๗๗๒๗ ๔๒๒๗

www.pasaing.go.th

๒๓ ๕๖
รักษาการ
๒๓ ๕๖

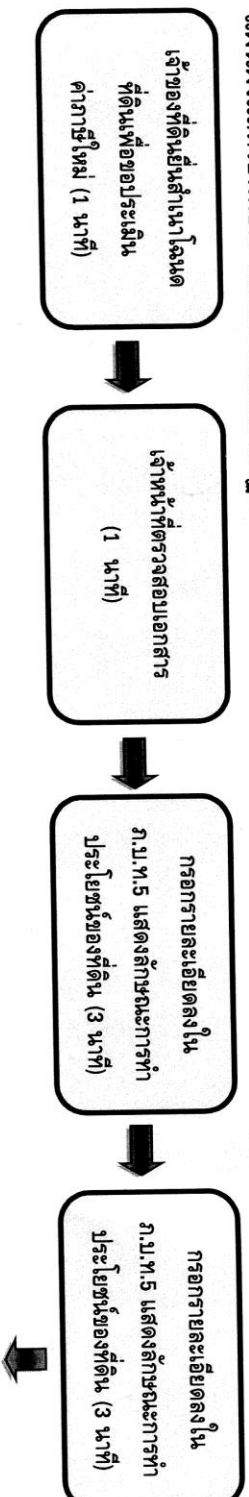
แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน อบต.พะแสง



จัดทำโดย ส่วนงานวิเคราะห์นโยบายและแผน อบต.พะแสง

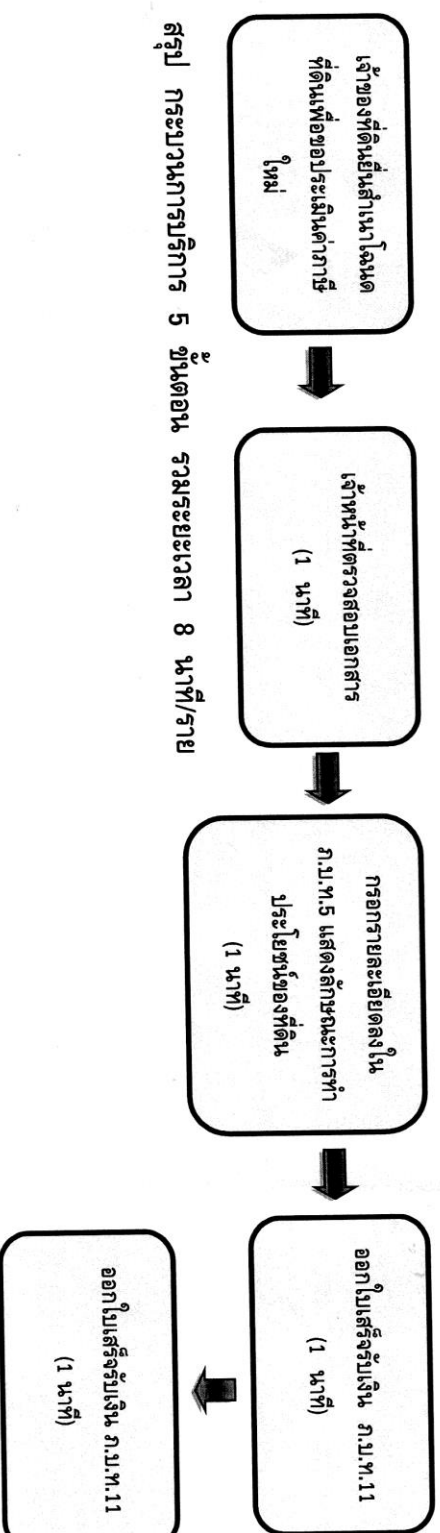
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานการ
การจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เดิม



สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 8 นาที/ราย

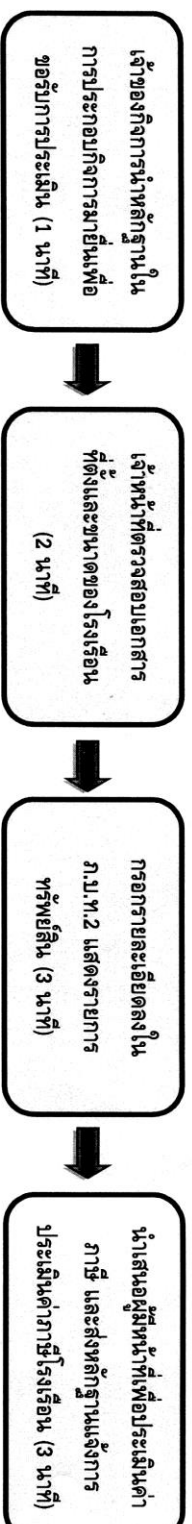
แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่ปรับปรุง



สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 8 นาที/ราย

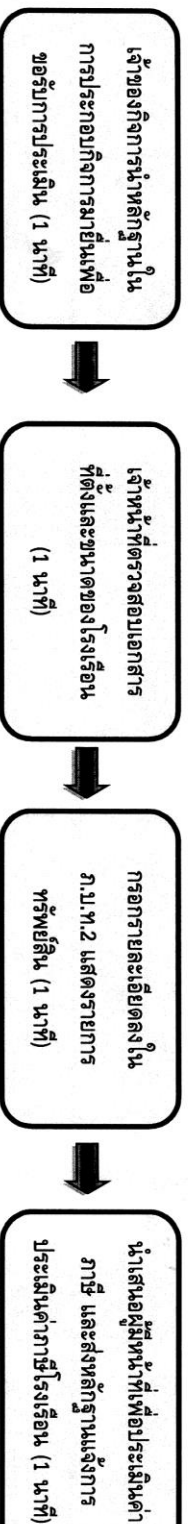
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
การจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เดิม



สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 10 นาที/ราย

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่ปรับปรุง

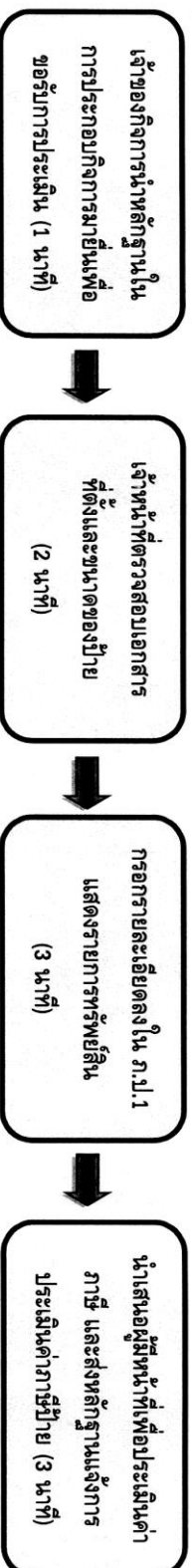


สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 5 นาที/ราย



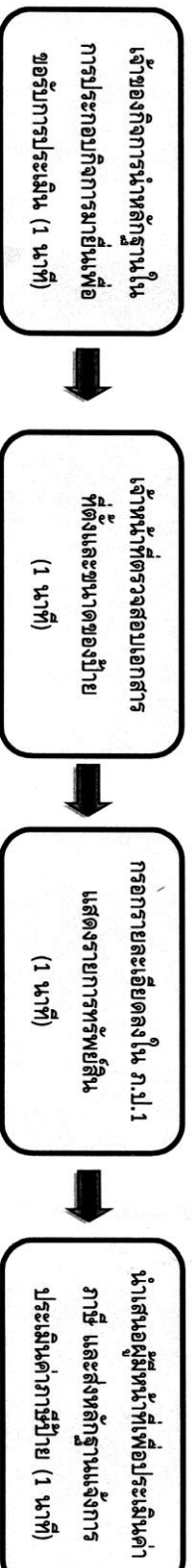
**แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
การจัดเก็บภาษีป้าย**

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เดิม

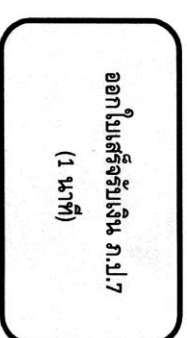


สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 10 นาที/ราย

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่ปรับปรุง



สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 5 นาที/ราย



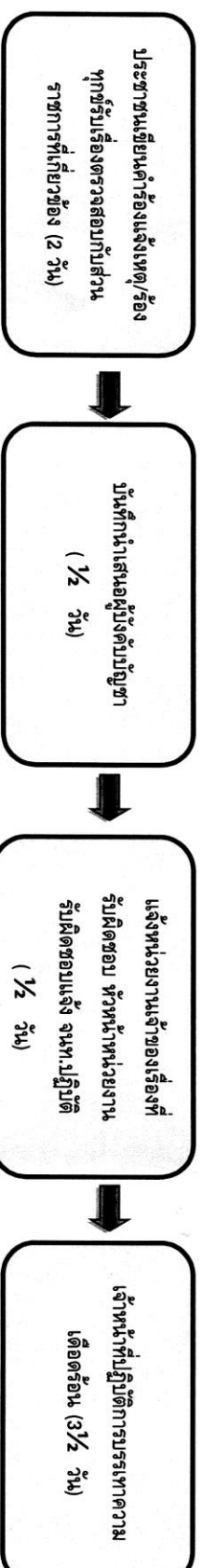
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานราชการ
การรับแจ้งเรื่องร้องทุกข์

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานราชการที่กำหนดไว้เดิม

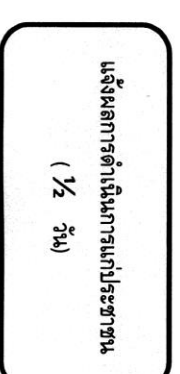


สรุป กระบวนการบริการ 7 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 10 วัน/ราย

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานราชการที่ปรับปรุง

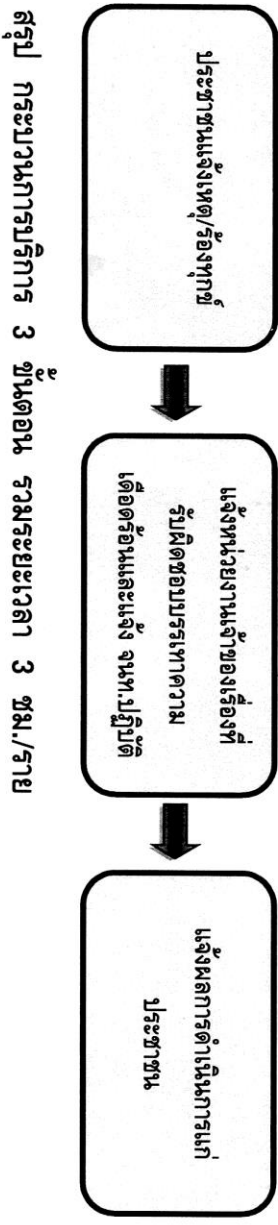
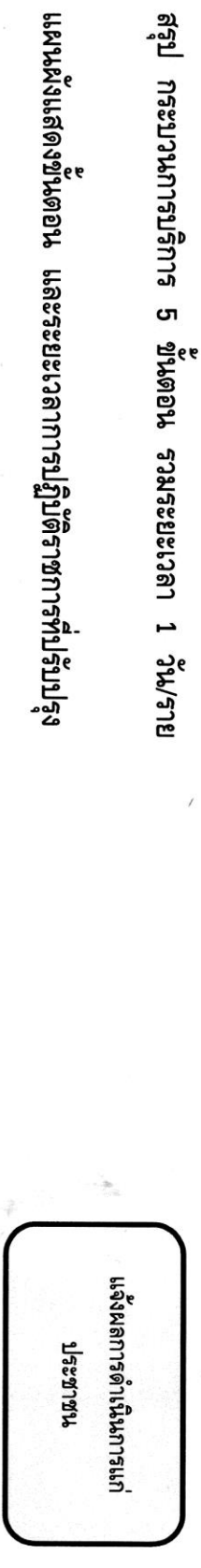
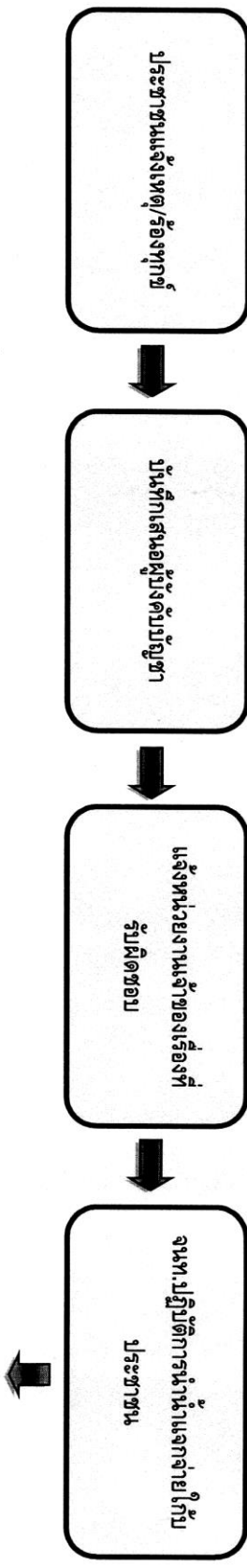


สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 3 วัน/ราย



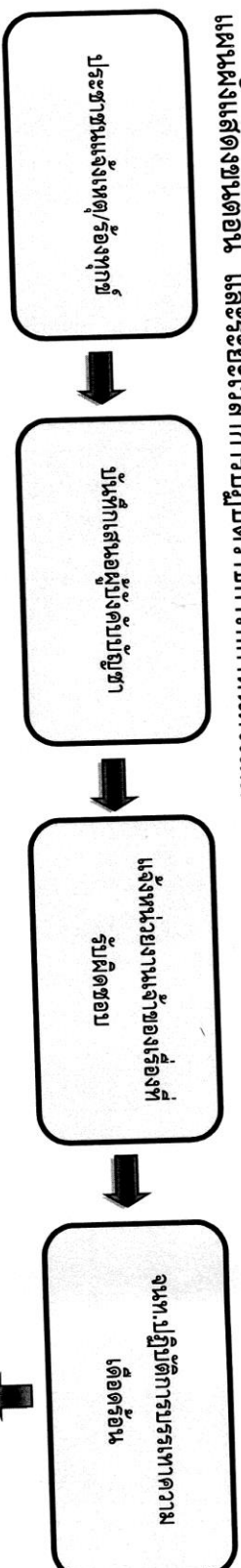
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
การสนับสนุนน้ำอุปโภคบริโภค

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้เดิม



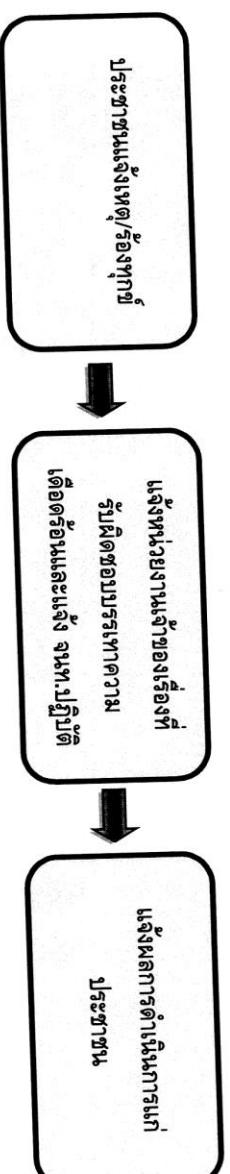
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน
การช่วยเหลือสาธารณภัย

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เดิม



สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 1 ชั่วโมง/ราย

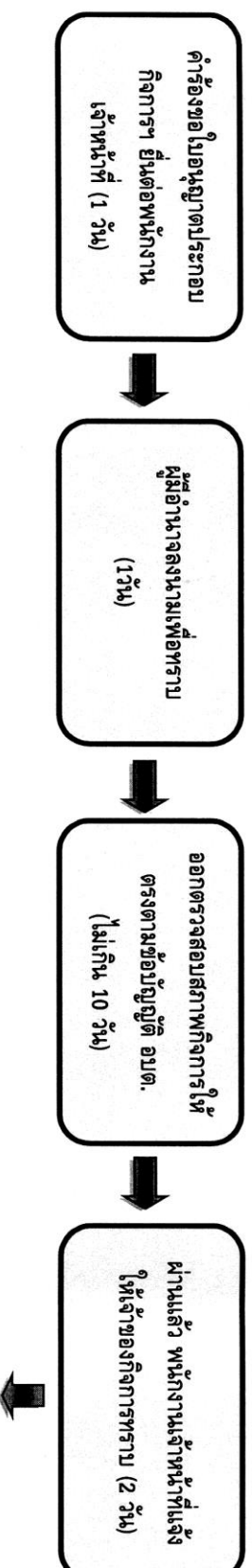
แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่ปรับปรุง



สรุป กระบวนการบริการ 3 ขั้นตอน ปฏิบัติงานในทันทีที่ได้รับแจ้งเหตุ

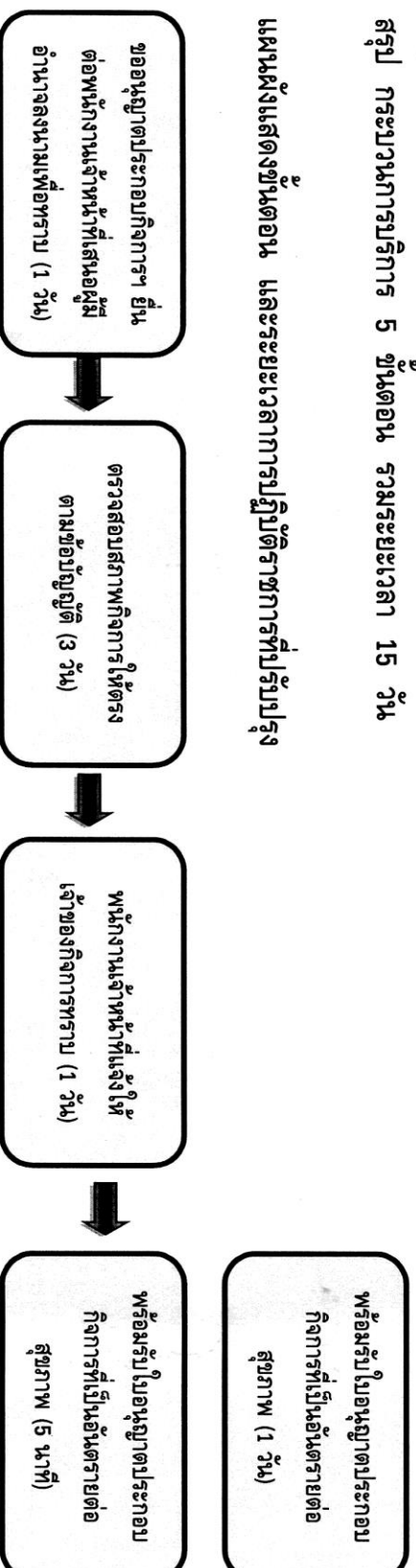
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานที่รัฐสภา
การขออนุญาตประกอบกิจการเป็นอันตรายต่อสุขภาพ

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เดิม



สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 15 วัน

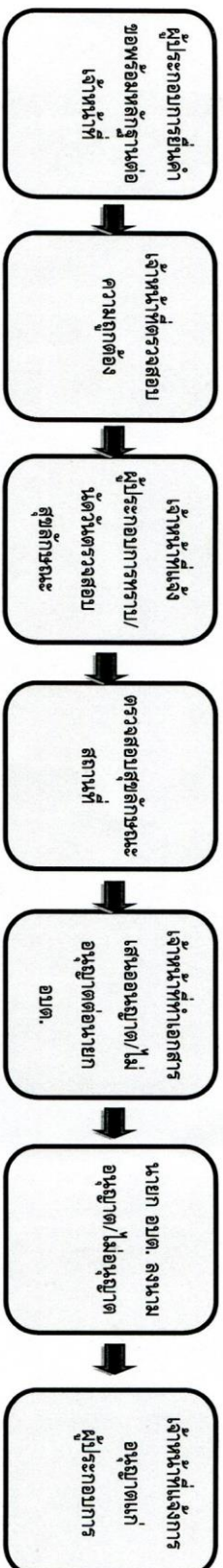
แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่ปรับปรุง



สรุป กระบวนการบริการ 4 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 5 วัน 5 นาที

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เดิม
การขออนุญาตตั้งตลาด

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เดิม



สรุป กระบวนการบริการ 9 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 30 วัน/ราย

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่ปรับปรุง



สรุป กระบวนการบริการ 8 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 14 วัน/ราย



แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ
การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร หรือสถานที่สะสมอาหาร

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้เดิม



สรุป กระบวนการบริการ 9 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 30 วัน/ราย

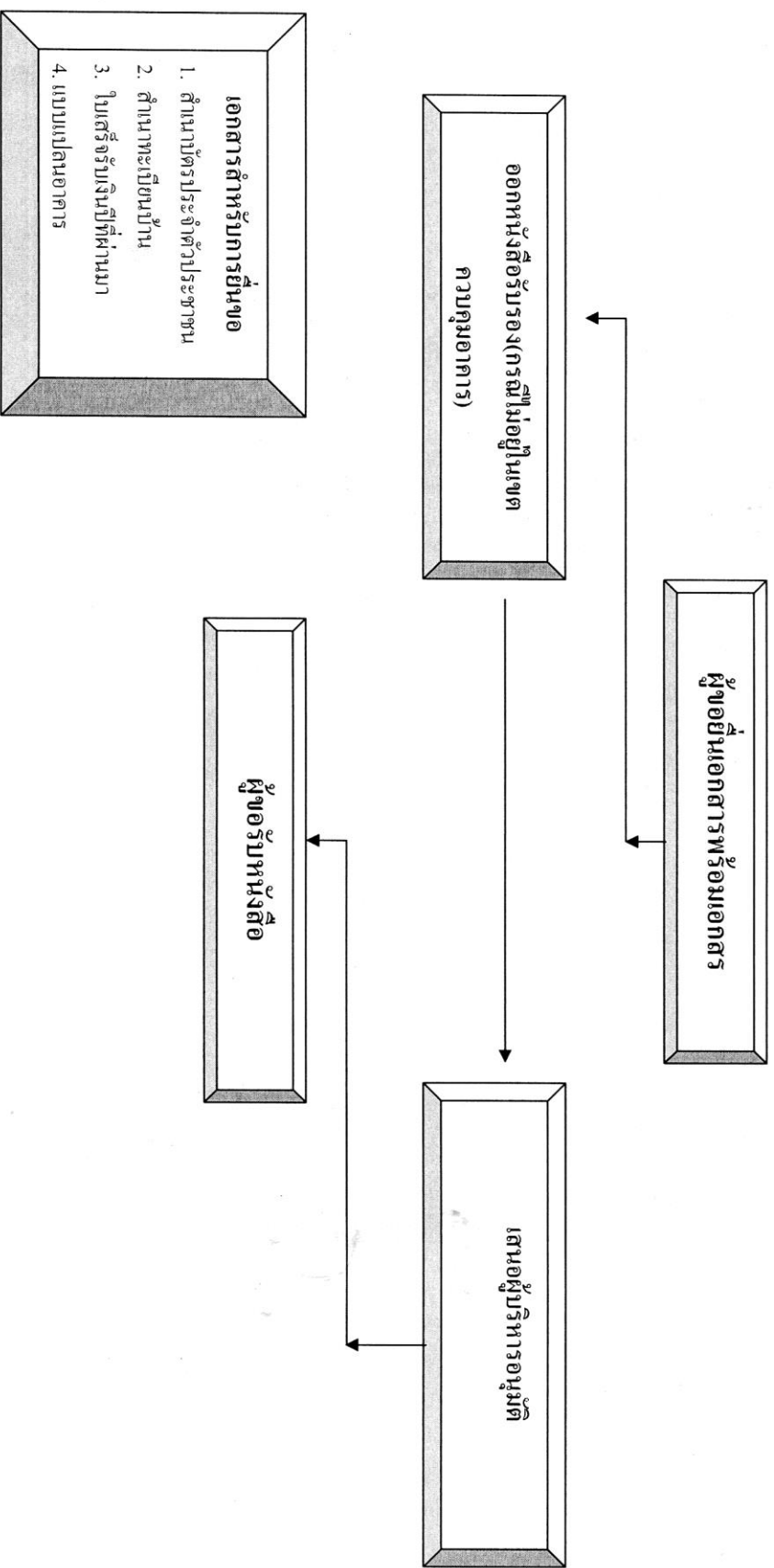
แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุง



สรุป กระบวนการบริการ 8 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 20 วัน/ราย



แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ (ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร)

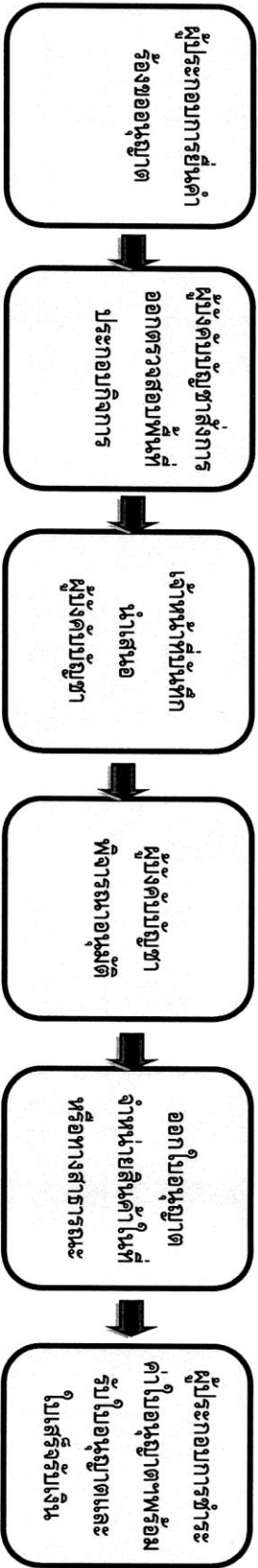


ขั้นตอนการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร เดิม ๓๐ นาที ต่อราย เวลาปฏิบัติงานที่ปรับลด ๔-๖ นาทีต่อราย

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เดิม

การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าใหม่หรือทางสาธารณะ

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เดิม



สรุป กระบวนการบริการ 6 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 7 วัน/ราย

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่ปรับปรุง



สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 3 วัน/ราย

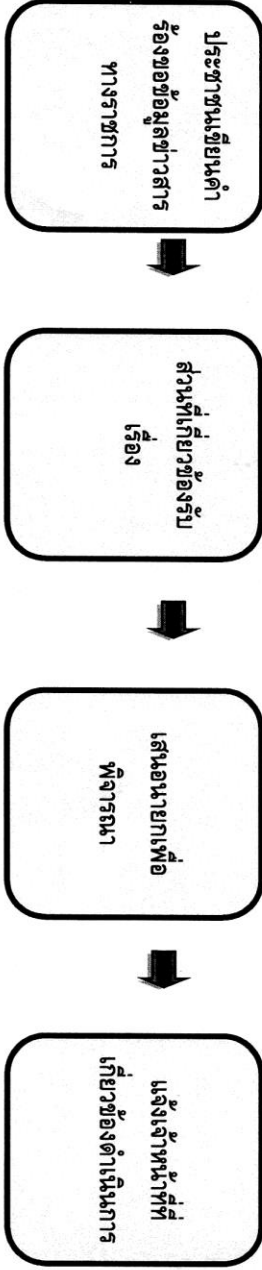
แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานกำหนดไว้เดิม
การขอข้อมูลข่าวสารทางราชการ

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้เดิม



สรุป กระบวนการบริการ 5 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 1 วัน/ราย

แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานที่ปรับปรุง



สรุป กระบวนการบริการ 4 ขั้นตอน รวมระยะเวลา 5 นาที/ราย